

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКАЯ ДУМА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО КОЛЛОНТАЙ»**

РЕШЕНИЕ

от «13» сентября 2023 года

№15

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области»

В соответствии со статьёй 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Коллонтай», Сельская Дума сельского поселения «Село Коллонтай»,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области», согласно приложению.
2. Признать Решение Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай» от 25.05.2018 года № 139 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаниях, общественных обсуждениях в сельском поселении «Село Коллонтай» утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию сельского поселения «Село Коллонтай».
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава сельского поселения
«Село Коллонтай»**



Агафонов А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, законами Калужской области, Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Коллонтай», направлен на реализацию прав граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления.

Настоящий Порядок определяет организацию и проведение публичных слушаний на территории сельского поселения «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области.

Настоящий Порядок не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Публичные слушания

1. Публичные слушания - это форма прямого волеизъявления граждан, реализуемая путем обсуждения жителями сельского поселения «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
2. Публичные слушания назначаются Сельской Думой сельского поселения «Село Коллонтай» или Главой сельского поселения «Село Коллонтай».
3. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения сельского поселения «Село Коллонтай» при подготовке муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;
- доведения до населения полной и точной информации по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов;
- выявления мнения населения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения «Село Коллонтай» Главой сельского поселения «Село Коллонтай», Сельской Думой сельского поселения «Село Коллонтай», могут проводиться публичные слушания.

2. Обязательному обсуждению на публичных слушаниях подлежат:

2.1. Проект Устава муниципального образования сельского поселения «Село Коллонтай», а также проект решения Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай» о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования сельского поселения «Село Коллонтай» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Калужской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2.2. Проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.3. Вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

2.4. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

2.5. На публичные слушания могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай», Главы сельского поселения «Село Коллонтай» или Главы администрации сельского поселения «Село Коллонтай», осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы, представившей подписные листы, содержащие не менее 50 подписей.

II. Реализация населением сельского поселения «Село Коллонтай» Малоярославецкого района Калужской области инициативы по проведению публичных слушаний

Статья 5. Порядок реализации населением инициативы по проведению публичных слушаний

1. Население сельского поселения «Село Коллонтай», обладающее избирательным правом, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний и уведомить об этом Сельскую Думу сельского поселения «Село Коллонтай» в трехдневный срок.

2. Инициативная группа по проведению публичных слушаний представляет в Сельскую Думу сельского поселения «Село Коллонтай» не позднее чем через 30 дней со дня уведомления ходатайство о проведении публичных слушаний и представляет подписные листы.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- соответствующий проект, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;
- информационные и аналитические материалы, относящиеся к публичным слушаниям;
- список (состав) инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места работы, должности.

4. Подписные листы должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина, дату его рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собственноручную подпись гражданина и дату ее внесения, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных». Каждый подписной лист заверяется подписью члена инициативной группы.

5. Сельская Дума сельского поселения «Село Коллонтай» не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению публичных слушаний обязано рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных документов требованиям законодательства и настоящего Положения - о назначении публичных слушаний;
- в противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний в решении Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай» должны быть изложены причины отказа.

6. Копия решения Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай» в течение 10 дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

III. Порядок назначения публичных слушаний

Статья 6. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай», назначаются решением Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай», а по инициативе Главы сельского поселения или Главы Администрации сельского поселения «Село Коллонтай», осуществляющего свои полномочия на основе контракта - Главой сельского поселения.

2. В правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- название проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, либо формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания;
- организатор проведения публичных слушаний;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- время и место сбора предложений к проекту муниципального правового акта.

3. Правовой акт о назначении публичных слушаний и текст проекта соответствующего муниципального правового акта, вносимого на публичные слушания (при наличии) не позднее пяти дней со дня его принятия подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования сельское поселение «Село Коллонтай».

4. Правовой акт о назначении публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения «Село Коллонтай» на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения «Село Коллонтай» публикуются в соответствии с графиками рассмотрения проекта бюджета сельского поселения «Село Коллонтай» на очередной финансовый год и плановый период и о годовом отчете об исполнении бюджета сельского поселения «Село Коллонтай».

5. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Срок проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов, либо по вопросу (вопросам), выносимому (выносимых) на публичные слушания со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний до дня опубликования протокола публичных слушаний не может быть менее двадцати календарных дней и более тридцати календарных дней.

IV. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

Статья 7. Организация проведения публичных слушаний

1. Организация проведения публичных слушаний осуществляется Сельской Думой сельского поселения «Село Коллонтай» или Администрацией сельского поселения «Село Коллонтай» в соответствии с правовым актом о назначении публичных слушаний.
2. Ответственные за проведение публичных слушаний организуют учет поступивших предложений.

Статья 8. Порядок подготовки публичных слушаний

1. Порядок подготовки публичных слушаний включает:
 - разработку повестки дня;
 - регистрацию участников (Ф.И.О., организация (партия) или адрес);
 - ведение протокола публичных слушаний;
 - определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направления им официальных приглашений.
2. Повторно одни и те же вопросы, в том числе предложения по дополнениям и изменениям в Устав муниципального образования сельского поселения «Село Коллонтай» выносятся на публичные слушания не ранее чем через год, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Калужской области или если они не были отправлены на доработку.

Статья 9. Порядок проведения публичных слушаний и участия в них граждан

1. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава сельского поселения, либо заместитель председателя Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай», либо Глава администрации сельского поселения «Село Коллонтай» (или представителя по его поручению).
2. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.
3. Вопросы, предложения и заявки на выступления подаются в письменной форме. Слово для выступлений участникам слушаний предоставляется в порядке поступления заявок.
4. Все приглашенные лица выступают только с разрешения председательствующего.

5. Время выступления определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.
 6. По итогам публичных слушаний принимается протокол, который содержит следующую информацию: дата, время и место проведения публичных слушаний, количество участников публичных слушаний, повестка дня, последовательность проведения публичных слушаний, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний.
 7. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим. С протоколом публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.
 8. Протокол публичных слушаний публикуется организатором публичных слушаний в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения слушаний.
 9. Орган местного самоуправления, уполномоченный на принятие муниципального правового акта по вопросу, вынесенному на публичные слушания, с учетом протокола публичных слушаний принимает решение в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством.
 10. Если решение вопроса, являющегося предметом рассмотрения на публичных слушаниях, относится к компетенции Сельской Думы сельского поселения «Село Коллонтай», он включается в повестку дня очередной сессии.
- Отчет о работе и материалы публичных слушаний представляет председатель публичных слушаний.
11. Рассмотрение Сельской Думой сельского поселения «Село Коллонтай» проекта бюджета сельского поселения «Село Коллонтай» на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Коллонтай» с учетом результатов публичных слушаний назначается не ранее чем через 15 дней после опубликования проекта и не позднее чем через 30 дней после опубликования заключения по итогам публичных слушаний, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.